

СОГЛАСОВАНО  
Председатель профкома  
*Ю.В. Кремена*  
Ю.В. Кремена

Утверждено на педагогическом совете  
«30» августа 2016 года

УТВЕРЖДАЮ  
Утверждено приказом МАУДО  
«Пономаревский Дом детского  
творчества»

Приказ № 01/12-2016

*Востриков*

Н.И. Востриков



**Положение № 23  
о разработке и утверждении  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы  
муниципального автономного учреждения дополнительного образования  
«Пономаревский Дом детского творчества»**

**1. Общие положения**

1. Положение о разработке и утверждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Пономаревский Дом детского творчества» (далее – Положение) разработано с учетом Федерального Закона №273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 1008 от 29 августа 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», СанПиН 2.4.4.3172-14 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей", утвержденный постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 года N 41, Письма Министерства образования и науки РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ», муниципальных правовых актов, Устава МАУДО «Пономаревский ДДТ», Лицензии на осуществление образовательной деятельности и локальных актов учреждения.

2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок разработки, принятия и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Пономаревский Дом детского творчества» (далее – МАУДО «Пономаревский ДДТ»).

3. Основные понятия, используемые в Положении:

3.1. Программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебно-тематического плана, содержания программы, а также оценочных и методических материалов.

3.2. Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, и распределение по периодам обучения учебных предметов (дисциплин), иных видов учебной деятельности.

3.3. Направленность образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа МАУДО «Пономаревский ДДТ» (далее – Программа) - документ, отражающий концепцию педагога в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс

взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка (группы детей), при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа МАУДО «Пономаревский ДДТ» является составной частью Образовательной программы МАУДО «Пономаревский ДДТ», позволяющей учащемуся самоопределиться и реализовать себя в данном направлении деятельности.

6. В МАУДО «Пономаревский ДДТ» могут реализовываться дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы различной направленности: технической; художественной; социально-педагогической; естественнонаучной; туристско-краеведческой.

7. Классификация видов дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в учреждении:

- *Типовая программа*, рекомендованная Министерством образования и науки Российской Федерации, Министерством образования Оренбургской области;
- *Модифицированная (адаптированная) программа*, изменяемая с учетом особенностей учреждения, формирования разновозрастных и разноуровневых групп учащихся, режимом и временными параметрами осуществления деятельности, нестандартностью индивидуальных результатов обучения и воспитания. Коррективы вносятся в Программу самим педагогом и не затрагивают концептуальных основ организации образовательного процесса, традиционной структуры занятий, присущих исходной программе, которая была взята за основу;
- *Авторская программа* – форма, полностью написанная педагогом или коллективом педагогов, которая содержит предложения по решению проблемы образования, обязательно отличается новизной, актуальностью; содержит гипотезу и концептуальное обоснование.

Программа может считаться авторской, если она является победителем или призёром областного или Всероссийского конкурса авторских программ. Автор Программы должен иметь на руках диплом\грамоту, подтверждающую победу Программы в конкурсе.

8. Программа является основным документом педагога дополнительного образования. Проектирование учебного курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с авторским видением дисциплины (образовательной области) и нормативными документами.

9. Программы, разработанные согласно настоящему Положению и реализуемые в МАУДО «Пономаревский ДДТ», являются собственностью Учреждения.

10. Информационная карта о Программе размещается на официальном сайте МАУДО «Пономаревский ДДТ» в порядке, установленном Положением о сайте Учреждения.

11. Программы являются обязательной частью документации МАУДО «Пономаревский ДДТ» и хранятся в соответствии с утвержденной Номенклатурой дел.

## **2. Цель, задачи и функции Программы**

1. Цель Программы - реализация содержания курса дополнительного образования в соответствии с календарно-тематическим планированием.

2. Основными задачами Программы являются:

- 2.1. определение содержания, объема и порядка изучения курса дополнительного образования с учетом особенностей МАУДО «Пономаревский ДДТ» и контингента учащихся;
- 2.2. обеспечение преемственности содержания между годами обучения;
- 2.3. отражение индивидуальности педагогической деятельности с учетом особенностей Учреждения и контингента учащихся.

3. Основными функциями Программы являются:

- 3.1. нормативная - обязательное выполнение в полном объеме;
- 3.2. целеполагания - определение ценностей и целей реализации;
- 3.3. содержательная - фиксация составных элементов, подлежащих усвоению;
- 3.4. процессуальная - определение логической последовательности усвоения элементов содержания, форм и методов, средств и условий обучения.

### **3. Структура и характеристика основных элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

1. Структура Программы определяется Учреждением самостоятельно и является формой представления курса дополнительного образования как целостной системы.

2. В структуре Программы МАУДО «Пономаревский ДДТ»:

**1. Титульный лист Программы**

**2. Информационная карта Программы**

**3. Комплекс основных характеристик дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:**

*Пояснительная записка (общая характеристика программы):*

- направленность (профиль) программы
- актуальность программы
- отличительные особенности программы
- адресат программы
- объем программы
- срок освоения программы
- режим занятий
- формы обучения и виды занятий по программе
- особенности организации образовательного процесса

*Цель и задачи программы:*

- цель
- задачи

*Содержание программы:*

- учебный план.
- содержание учебно-тематического плана.

*Планируемые результаты.*

**4. Комплекс организационно-педагогических условий:**

- календарный учебный график
- условия реализации программы
- формы аттестации/контроля
- оценочные материалы
- методические материалы

**5. Список литературы.**

**6. Рецензии (внутренняя или внешняя)**

3. Единые образцы и формы оформления структурных элементов Программы МАУДО «Пономаревский ДДТ»: титульного листа, информационной карты, учебного плана, содержания учебного плана и календарного учебного графика прилагаются. (Приложение 1,2,3,4).

### **4. Порядок разработки, проверки, утверждения и внесения изменений/дополнений в Программу.**

1. Разработка Программы осуществляется индивидуально каждым педагогом МАУДО «Пономаревский ДДТ» согласно настоящему Положению в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

2. Каждая Программа должна иметь рецензию: внутренняя или внешняя экспертиза Программы.

2.1. Рецензия внутренней экспертизы Программы составляется методистами, имеющими первую/высшую квалификационную категорию (Приложение 5).

2.2. Внешняя экспертиза программы проводится специалистами в данной области деятельности. По результатам экспертизы составляется рецензия, подтверждающая соответствие содержания и методики профильной подготовки детей современным требованиям в данной области деятельности.

3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, являясь локальным нормативным документом МАУДО «Пономаревский ДДТ», ежегодно проходит проверку и утверждение в определенном порядке:

3.1. Обсуждение и рассмотрение Программы на *педагогическом совете* МАУДО «Пономаревский ДДТ» в срок до 05 сентября текущего учебного года.

3.1.1. При несоответствии Программы установленным требованиям настоящего Положения педагогический совет принимает решение о необходимости доработки Программы с указанием конкретного срока исполнения.

3.1.2. Методисты совместно с руководителем МО готовит обобщенную информацию о согласовании представленных Программ в срок до 10 сентября текущего учебного года.

3.2. Обсуждение и утверждение Программы на заседании *Педагогического совета* МАУДО «Пономаревский ДДТ» в срок не позднее 15 сентября текущего учебного года.

3.2.1. Решение об утверждении Программы обязательно заносится в протокол Педагогического совета с указанием номеров протоколов и даты рассмотрения в срок не позднее 15 сентября текущего учебного года.

3.2.2. Все Программы рассматриваются на Педагогическом совете и получают следующее заключение:

- утвердить или не утвердить Программу;

- закрепить за ней определенный статус (авторская, модифицированная, адаптированная);

- распространить опыт педагога.

3.3. Утверждение Программы осуществляется ежегодно приказом директора МАУДО «Пономаревский ДДТ» на основании решения Педагогического совета учреждения в срок не позднее 20 сентября текущего учебного года.

4. В ходе реализации дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может корректироваться (внесение коррективов, уточнения тех или иных позиций и конструкций).

4.1. Порядок внесения изменений/дополнений в Программу включает в себя:

4.1.1. определение оснований для внесения изменений/дополнений в Программу;

4.1.2. согласование вносимых изменений/дополнений в Программу педагогическим советом;

4.1.3. закрепление вносимых изменений/дополнений в Программу приказом по Учреждению.

5. Вновь принятые педагоги дополнительного образования представляют Программу на рассмотрение и утверждение в течение 14 дней со дня начала работы в учреждении.

6. Полнота и степень освоения Программы в соответствии с планом работы МАУДО «Пономаревский ДДТ» являются объектами внутриучрежденческого контроля.

### **5. Правила реализации Программы**

1. Учреждение в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных общеразвивающих Программ в соответствии с утвержденными учебными планами и качество реализуемых Программ.

2. Педагог - разработчик Программы несет ответственность за качество и полноту реализации Программы, объективность контроля учебных достижений учащихся.

3. Педагог дополнительного образования при реализации Программы должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные

особенности и проводить соответствующую корректировку Программы в соответствии с п. 4. настоящего Положения.

4. Педагог обязан соблюдать строгое соответствие между утвержденной Программой, календарно-тематическим планом и записями в журнале учёта деятельности объединения.

5. При реализации Программ запрещается использование методов средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащегося.

#### **6. Принятие, прекращение действия и изменение Положения**

1. Положение о разработке и утверждении дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы МАУДО «Пономаревский ДДТ» является локальным нормативным актом, регулирующим организацию образовательного процесса в Учреждении.

2. Положение принимается на педагогическом совете и утверждается директором МАУДО «Пономаревский ДДТ».

3. В Положение могут быть внесены изменения и дополнения только после обсуждения на педагогическом совете МАУДО «Пономаревский ДДТ».

Оформление титульного листа (шрифт Times New Roman, 14 размер шрифта)

Отдел образования администрации Пономаревского района  
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Пономаревский Дом детского творчества»

Принята на заседании  
Педагогического совета  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.  
Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МАУДО «Пономаревский ДДТ»  
\_\_\_\_\_ Н.И. Вострикова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
художественной направленности  
«Волшебный мир оригами»**

**Возраст учащихся: 14 – 18 лет  
Срок реализации: 3 года**

**Автор-составитель:**  
Иванов Иван Иванович,  
педагог дополнительного  
образования

с. Пономаревка, 2016 г.

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования  
«Пономаревский Дом детского творчества»

**Информационная карта**  
**дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

« »

Автор-составитель \_\_\_\_\_

Направленность программы	
Статус программы	
Уровень программы	
Возраст учащихся	
Срок освоения программы	
Цель и задачи программы	
Дата утверждения Педагогическим советом	
Дополнительные сведения	

« » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

**Форма учебного плана и содержания учебного плана  
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

**Оформление учебного плана**

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля контроля
		Всего	Теория	Практика	

**Оформление содержания учебного плана**

**Раздел 1. Общая физическая подготовка (ОФП)**

*Теория:* Понятие ОФП. Функции ОФП.

*Практика:* Освоение навыков физической подготовки: бег по прямой, бег приставными шагами, бег с высоко поднятыми коленями, челночный бег, кувырки вперед и назад, приседания на месте, прыжки вверх и др.

*Формы контроля:* Эстафета. Спортивные игры.





**Рецензия**  
**на дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу**  
**(внутренняя экспертиза)**

**Название дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы**

**Ф.И.О. автора-составителя** \_\_\_\_\_

**Место работы -**

**Должность - педагог дополнительного образования**

<i>№</i>	<i>Критерии и показатели</i>		
<b>1.</b>	<b>Комплекс основных характеристик дополнительной общеразвивающей программы:</b>		
<b>1.1</b>	<b>Пояснительная записка</b>		
	Направленность (профиль) программы	Имеется	Отсутствует
	Актуальность программы	Научно обоснована	Недостаточно обоснована
	Отличительные особенности программы	Имеется	Отсутствует
	Адресат программы	Имеется	Отсутствует
	Объем программы Срок освоения программы Режим занятий	Соблюдено	Не соблюдено
	Формы обучения и виды занятий по программе	Представлены достаточно	Представлены недостаточно
	Особенности организации образовательного процесса	Учтены	Не все учтены
<b>1.2</b>	<b>Цель программы</b>	Реалистична, диагностична, операциональна	Недостаточно грамотно сформулирована
	Задачи программы (образовательные, метапредметные, личностные)	Учтены и соответствуют результатам обучения	Не все учтены, не соответствуют результатам обучения
<b>1.3</b>	<b>Содержание программы</b>		
	<b>Учебно-тематический план</b>		
	Количество часов	Соблюдено	Не соблюдено
	Разбивка на теоретические и практические виды занятий	Имеется	Отсутствует
	Формы аттестации учащихся	Имеется	Отсутствует
	<b>Содержание учебно – тематического плана</b>		
	Полнота содержания	Достаточна	Недостаточна
	Логика и системность (преемственность) содержания	Достаточна	Недостаточна
<b>1.4</b>	<b>Планируемые результаты</b> (образовательные, метапредметные, личностные)	Представлены достаточно и коррелируются с задачами	Представлены недостаточно и не соотносятся с задачами
<b>2.</b>	<b>Комплекс организационно-педагогических условий</b>		
<b>2.1</b>	<b>Календарно-учебный график</b>	Соответствует	Не соответствует
<b>2.2</b>	<b>Условия реализации программы</b> Материально-техническое обеспечение Информационное обеспечение Кадровое обеспечение	Раскрыты	Раскрыты недостаточно
<b>2.3</b>	<b>Формы аттестации/контроля</b>		

<i>№</i>	<i>Критерии и показатели</i>		
	Разнообразие форм (формы отслеживания и фиксации результатов; формы предъявления и демонстрации результатов)	Достаточно	Не достаточно
	Соответствие возрастным особенностям	Соответствует	Не соответствует
<b>2.4</b>	<b>Оценочные материалы</b>		
	Методы и формы психолого-педагогической диагностики	Раскрыты	Раскрыты недостаточно
	Формы текущего, промежуточного и итогового контроля	Представлены	Не представлены
<b>2.5</b>	<b>Методические материалы</b>		
	Формы, методы обучения и педагогические технологии	Раскрыты	Раскрыты недостаточно
	Дидактический материал, ТСО	Представлены	Не представлены
<b>3</b>	<b>Список литературы</b>		
	Оформление списка	Требования соблюдены	Требования не соблюдены

<b>4</b>	<b>Приложения к программе</b>		
	Имеющиеся приложения к программе	Раскрывают особенности реализации программы	Не раскрывают особенностей реализации программы
<b>5</b>	<b>Общие сведения о программе</b>		
	Оформление программы	Требования соблюдены	Требования не соблюдены
	Стиль изложения	Научный	Не научный
	Уровень проработки понятийного поля проблемы	Достаточный	Недостаточный
	Анализ теоретических источников по проблеме	Глубокий	Дискретный
	Практическая значимость программы	Имеется	Отсутствует

**Особые отметки** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Замечания** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Выводы**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Рецензент**

**ФИО** \_\_\_\_\_

**Место работы** \_\_\_\_\_

**Должность** \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**Подпись рецензента** \_\_\_\_\_

МП